



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 447 -2025-DIGA-UNSCH

Ayacucho, 01 de julio de 2025

VISTOS:

El Informe N° 1854-2025-UNSCH-UEI/MZH-J, del Ing. Mauricio Zamora Huamán Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones quien solicita la aprobación bajo acto resolutorio de los calendarios actualizados a inicio de ejecución de la obra del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO"; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú establece Cada Universidad es Autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las Leyes;

Que, el texto Único de ordenado de la ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, tiene por finalidad establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras, de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permiten el cumplimiento de los fines públicos y tengan una repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos. Dichas normas se fundamentan en los principales que se enuncian en el artículo 2°;

Que, mediante CONTRATO N° 036-2025-UA-DIGA-UNSCH/PS, suscrito a los trece (13) días del mes de mayo de 2025 entre la Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga con RUC N° 20143660754 y el CONSORCIO TRIGAL, debidamente representado por el Sr. Jaher Chavez Salazar con DNI N° 45222898 se ha formalizado de acuerdo a ley, las obligaciones de las partes para la ejecución del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO", ejecución del IOARR por el monto contractual de S/ 1,625,124.50 (Un millón Seiscientos Veinticinco Mil Ciento Veinticuatro con 50/100 Soles), con un plazo de ejecución del IOARR de Ciento Cincuenta (150) días calendarios, desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el Artículo 176 del reglamento.;

Que, mediante Orden de Servicio N° 0000836 de fecha 15 de mayo de 2025 (en adelante, Contrato de Supervisión de Obra), se contrató a BELCORP PERU S.R.L., a fin que preste el Servicio de Supervisión para la ejecución del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO", por el monto contractual de S/33,400.00 (Treinta y Tres Mil Cuatrocientos con 00/100 soles), por un plazo de ejecución contractual de 150 días calendario, contabilizados a partir de la firma de acta de inicio de obra;

Que, con fecha 05 de junio de 2025, se firma el ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO", entre la entidad y el contratista;

Dirección General de Administración
Dirección: Jr. Arequipa N°175 (3^{er} piso)
Ayacucho-Huamanga-Ayacucho





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Que, a través de la CARTA N°001-2025-/DREP-RO, de fecha 05 de junio del 2025, el Residente de obra Ing. David Reinmar Egas del Pino, con atención al representante común del CONSORCIO TRIGAL Sr. Jaher Chávez Salazar, remite el Plan de trabajo de obra, cronograma de ejecución de Obra Gantt actualizado, valorizado, cronograma de ejecución de Obra PERT – CPM actualizado, cronograma de avance valorizado de obra actualizada, cronograma de mano de obra, cronograma de adquisición de materiales actualizado, cronograma de requerimientos de maquinaria, equipos y herramientas actualizado y cronograma de permanencia de obra del personal clave de la ejecución del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO";

Que, a través de la CARTA N°003-2025-CONSORCIO TRIGAL/JCHS-RC, de fecha 05 de junio del 2025, el representante común del CONSORCIO TRIGAL Sr. Jaher Chávez Salazar, con atención al supervisor de obra Ing. Jossimar Cárdenas Sulca, remite el Plan de trabajo de obra, cronograma de ejecución de Obra Gantt actualizado, valorizado, cronograma de ejecución de Obra PERT – CPM actualizado, cronograma de avance valorizado de obra actualizada, cronograma de mano de obra, cronograma de adquisición de materiales actualizado, cronograma de requerimientos de maquinaria, equipos y herramientas actualizado y cronograma de permanencia de obra del personal clave de la ejecución del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO";

Que, a través de la INFORME N°004-2025-BELCORP PERU-JCS/SO, de fecha 09 de junio del 2025, supervisor de obra Ing. Jossimar Cárdenas Sulca, con atención al Sub gerente de BELCORP S.R.L. Sr. José Luis Coras Humareda, tras haber realizado la revisión de los documentos adjuntos a dicho informe aprueba el programa de ejecución de Obra Gantt actualizado, valorizado, cronograma de ejecución de Obra PERT – CPM actualizado, cronograma de avance valorizado de obra actualizada, cronograma de mano de obra, calendario de requerimiento de utilización de equipos y maquinarias de la ejecución del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO";

Que, a través de la CARTA N°14-2025-BELCORP PERU-JLCH/RC, de fecha 09 de junio del 2025, el Sub gerente de BELCORP S.R.L. Sr. José Luis Coras Humareda, con atención al Ing. Mauricio Zamora Huamán Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones, remite el Plan de trabajo de obra, programa de ejecución de Obra Gantt y diagrama PERT – CPM, calendario de avance de obra valorizada CAO, calendario de adquisición de materiales, calendario de equipos y calendario de mano de obra de la ejecución del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO";

Que, a través de la CARTA N°86-2025-UNSCH-UEI/MAC-EIV, de fecha 24 de junio del 2025, el Especialista IV en Proyectos de Inversión la Ing. Medalit Avalos Cuya, con atención al Ing. Mauricio Zamora Huamán Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones, remite la CARTA N°14-2025-BELCORP PERU-JLCH/RC y CARTA N°003-2025-CONSORCIO TRIGAL/JCHS-RC, en la cual realiza la evaluación correspondiente y concluye procedente su aprobación, y solicita aprobación del cronograma Gantt y y cronograma valorizado de obra actualizado a inicio de obra del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO";

Dirección General de Administración
Dirección: Jr. Arequipa N°175 (3^{er} piso)
Ayacucho-Huamanga-Ayacucho



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Que, a través de la INFORME N°1854-2025-UNSCH-UEI/MZH-J, de fecha 27 de junio del 2025, en concordancia con el sustento y antecedentes, el Ing. Mauricio Zamora Huamán Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones, con atención a esta dirección, solicita aprobación vía acto resolutivo de calendarios actualizados a inicio de obra de la obra IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO";

Que, en concordancia con el Anexo N° 1 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, define al *Calendario de avance de obra valorizado, como el documento en el que consta la valorización de las partidas de la obra, por periodos determinados en las bases o en el contrato y que se formula a partir del Programa de Ejecución de Obra, así como al Programa de ejecución de obra, como la secuencia lógica de actividades constructivas que se realizan en un determinado plazo de ejecución*; la cual comprende solo las partidas del presupuesto del expediente técnico; así como las vinculaciones que pudieran presentarse. EL programa de ejecución de obra se elabora aplicando el método CPM y es la base para la elaboración del calendario de avance de obra valorizado;

Que, por su lado el inciso 202.1 del Artículo 202° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-PCM, prescribe: "Actualización del Programa de ejecución de Obra: puando por razones no imputables al contratista el Programa de Ejecución de Obra vigente refleja adecuadamente el avance real del progreso de la obra, a pedido del supervisor o inspector, el contratista en un plazo máximo de siete (7) días hace una actualización del Programa de Ejecución de Obra y actualiza los calendarios de avance de obra valorizado de adquisición de materiales e insumos y de utilización de equipos de manera que estos reflejen adecuadamente la situación de la ruta crítica;

Que, el inciso 202.3 del Artículo 202° del Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado, establece que: El Supervisor o Inspector luego de revisarlo en un plazo que no exceda de siete (7) días manifiesta su aprobación u observaciones. En caso haya observaciones, las mismas son levantadas por el contratista en un plazo máximo de siete (7) días, luego de los cuales el supervisor o inspector emite el Programa de Ejecución de Obra actualizado y sus calendarios que se constituyen en el Programa de Ejecución de Obra y calendarios vigentes. En caso el supervisor o inspector no se manifiesten en los plazos señalados, se da por aprobado el Programa de Ejecución de Obra Actualizado y los calendarios propuestos por el contratista que pasan a ser los documentos vigentes";

Que, el artículo 16° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004- 2019-JUS, indica que los actos administrativos son eficaces desde la notificación o, en caso de otorgar un beneficio al administrado, desde la fecha de emisión, salvo disposición diferente del mismo acto. Asimismo, el numeral 17.1 del Artículo 17° de la norma antes citada, indica sobre eficacia anticipada del acto administrativo que la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción;

Que, de conformidad al Artículo IV del título Preliminar numeral 1.7) de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1272, dispone el "principio de presunción de veracidad", concordante con el artículo 51° de la misma Ley, se presume que, el contenido de los documento precedentes que sustentan el Expediente tramitado, responden a la verdad de los hechos que afirman y que han sido debidamente verificado por sus emisores; asimismo, el artículo 6° numeral 6.2 del mismo texto legal señala que, los fundamentos, decisiones o informes obrantes en el expediente, constituyen motivación de la declaración de la conformidad;

Dirección General de Administración
Dirección: Jr. Arequipa N°175 (3er piso)
Ayacucho-Huamanga-Ayacucho



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Que, a través de la Resolución Rectoral N° 027-2025-UNSCH-R de fecha 13 de enero del presente año, el TITULAR de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, se delega la atribución a la Dirección General de Administración, la aprobación de calendario del avance de obras directa e indirecta y calendario de adquisición de mano de obra, materiales y equipos de obras directa e indirecta;

Por lo expuesto en los considerados; al amparo de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, su reglamento y modificatorias; Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en uso de las atribuciones conferidas por delegación;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR, Programa de Ejecución de obra (Diagrama GANTT), Calendario de Adquisición de Materiales, Calendario de Avance de obra Valorizado, Calendario de Utilización de Equipos, Calendario de mano de obra actualizados a inicio de obra del IOARR: "REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO"; con eficacia a partir del 05.06.2025 al 01.11.2025, para poder cumplir con los objetivos y metas físicas programadas; conforme a los fundamentos expuestos en la parte considerativa del presente acto resolutivo y según lo detallado en el Anexo N.° 01 (Diagrama Gantt), de acuerdo al siguiente detalle:

Calendario de Avance de obra Valorizado Actualizado

| N.º | MES | Periodo | | Avance Programado | | | |
|---------------|-----------|----------|------------|---------------------|--------------|----------------|-----------|
| | | Del - Al | Nº días | Valorización | Acumulado | % del mes | % (Acum.) |
| 1 | Junio | 05 AL 30 | 26 | 121,448.40 | 121,448.40 | 7.47 % | 7.47% |
| 2 | Julio | 01 AL 31 | 31 | 191,500.06 | 312,948.46 | 11.78% | 19.25% |
| 3 | Agosto | 01 AL 31 | 31 | 340,936.08 | 653,884.54 | 20.98% | 40.23% |
| 4 | Setiembre | 01 AL 30 | 30 | 446,868.05 | 1,100,752.59 | 27.50 % | 67.73% |
| 5 | Octubre | 01 AL 31 | 31 | 475,616.29 | 1,576,368.88 | 29.27 % | 97.00% |
| 6 | Noviembre | 01 | 01 | 48,755.62 | 1,625,124.50 | 3.00% | 100.00% |
| Total: | | | 150 | 1,625,124.50 | | 100.00% | |

Calendario de Mano de Obra Actualizado

| N.º | MES | Periodo | | Avance Programado | | | |
|---------------|-----------|----------|------------|-------------------|------------|----------------|-----------|
| | | Del - Al | Nº días | Valorización | Acumulado | % del mes | % (Acum.) |
| 1 | Junio | 05 AL 30 | 26 | 10,705.57 | 10,705.57 | 7.47 % | 7.47% |
| 2 | Julio | 01 AL 31 | 31 | 16,882.41 | 27,587.98 | 11.78% | 19.25% |
| 3 | Agosto | 01 AL 31 | 31 | 30,067.31 | 57,655.29 | 20.98% | 40.23% |
| 4 | Setiembre | 01 AL 30 | 30 | 39,411.39 | 97,066.68 | 27.50 % | 67.73% |
| 5 | Octubre | 01 AL 31 | 31 | 41,948.05 | 139,014.73 | 29.27 % | 97.00% |
| 6 | Noviembre | 01 | 01 | 4,299.42 | 143,314.15 | 3.00% | 100.00% |
| Total: | | | 150 | 143,314.15 | | 100.00% | |

Dirección General de Administración
Dirección: Jr. Arequipa N°175 (3er piso)
Ayacucho-Huamanga-Ayacucho



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Calendario de Adquisición de Materiales actualizado

| N.º | MES | Periodo | | Avance Programado | | | |
|---------------|-----------|----------|------------|-------------------|------------|----------------|-----------|
| | | Del - Al | Nº días | Valorización | Acumulado | % del mes | % (Acum.) |
| 1 | Junio | 05 AL 30 | 26 | 32,426.70 | 32,426.70 | 7.47 % | 7.47% |
| 2 | Julio | 01 AL 31 | 31 | 51,140.05 | 83,566.75 | 11.78% | 19.25% |
| 3 | Agosto | 01 AL 31 | 31 | 91,083.54 | 174,650.29 | 20.98% | 40.23% |
| 4 | Setiembre | 01 AL 30 | 30 | 119,427.73 | 294,078.02 | 27.50 % | 67.73% |
| 5 | Octubre | 01 AL 31 | 31 | 127,095.60 | 421,173.62 | 29.27 % | 97.00% |
| 6 | Noviembre | 01 | 01 | 13,058.58 | 434,232.20 | 3.00% | 100.00% |
| Total: | | | 150 | 434,232.20 | | 100.00% | |

Calendario de utilización de maquinarias, Equipos y herramientas actualizados

| N.º | MES | Periodo | | Avance Programado | | | |
|---------------|-----------|----------|------------|-------------------|------------|----------------|-----------|
| | | Del - Al | Nº días | Valorización | Acumulado | % del mes | % (Acum.) |
| 1 | Junio | 05 AL 30 | 26 | 51,428.09 | 51,428.09 | 7.47 % | 7.47% |
| 2 | Julio | 01 AL 31 | 31 | 81,132.13 | 132,560.22 | 11.78% | 19.25% |
| 3 | Agosto | 01 AL 31 | 31 | 144,425.90 | 276,986.12 | 20.98% | 40.23% |
| 4 | Setiembre | 01 AL 30 | 30 | 189,320.55 | 466,306.67 | 27.50 % | 67.73% |
| 5 | Octubre | 01 AL 31 | 31 | 201,551.43 | 667,858.10 | 29.27 % | 97.00% |
| 6 | Noviembre | 01 | 01 | 20,688.90 | 688,547.00 | 3.00% | 100.00% |
| Total: | | | 150 | 688,547.00 | | 100.00% | |

Artículo 2º. - ENCARGAR, a la unidad de Abastecimiento y a la Unidad de Ejecutora de Inversiones, que adopten las acciones pertinentes consecuente a la presente, conforme a las disposiciones legales vigentes, competencia funcional y administrativa que les asiste.

Artículo 3º. - NOTIFIQUESE, la presente Resolución Directoral al Contratista, al correo (chavezac@outlook.com); y finalmente a las áreas correspondientes para su cumplimiento, conocimiento y fines pertinentes.

Artículo 4º.- DISPONER, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

DISTRIBUCION
RECTORADO; OPP;
OCI; UEI;
Abastecimiento;
Contabilidad;
Tesorería;
Contratista;
Archivo
JDCQ/wat

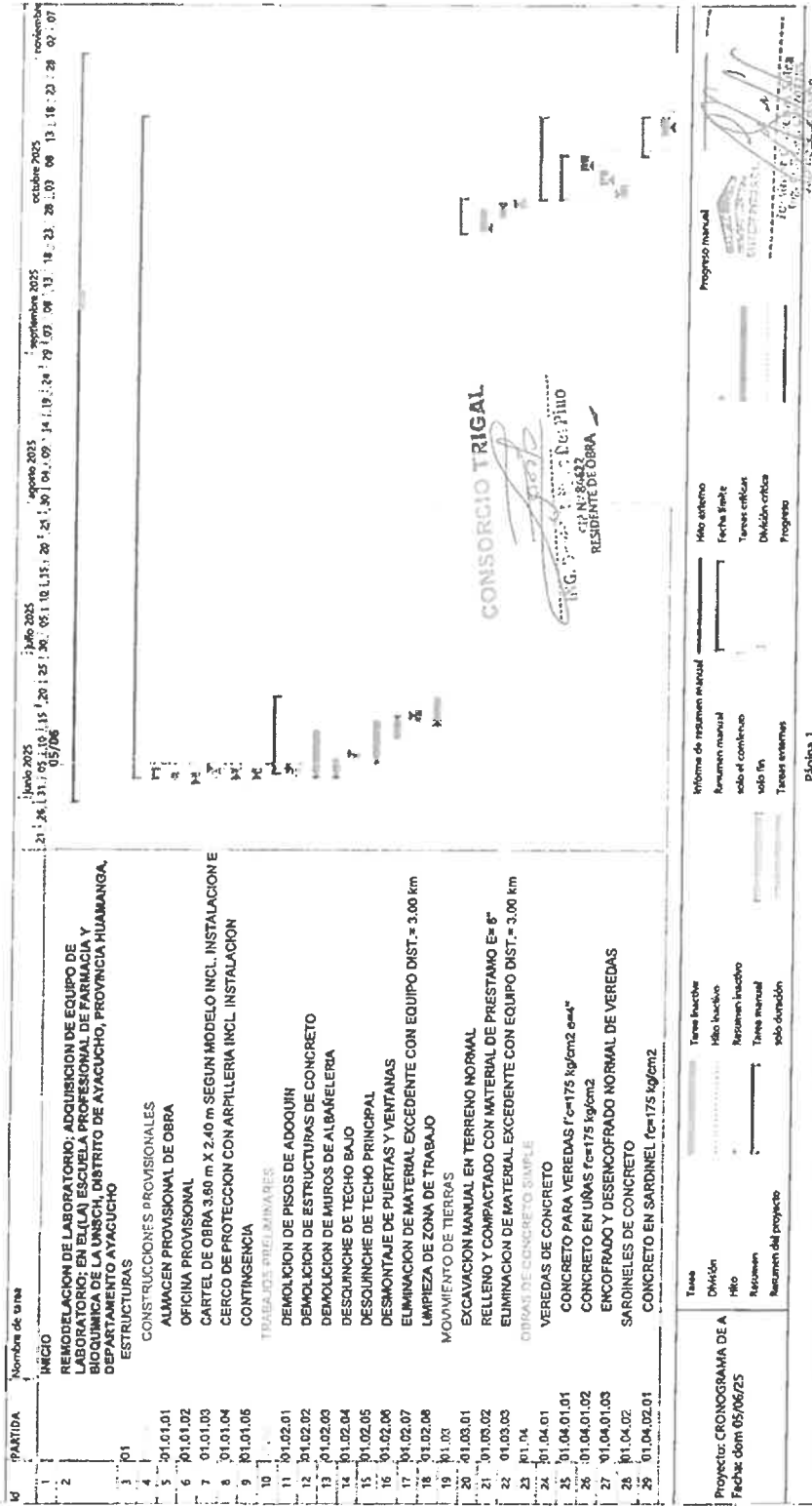
Dirección General de Administración
Dirección: Jr. Arequipa N°175 (3er piso)
Ayacucho-Huamanga-Ayacucho



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
 Dirección General de Administración
 "Año de La Recuperación y Consolidación de La Economía Peruana"

ANEXO N° 01:
 DIAGRAMA GANTT

IOARR: REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO



Dirección General de Administración
 Dirección: Jr. Arequipa N°175 (3er piso)
 Ayacucho-Huamanga-Ayacucho



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
Dirección General de Administración

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

IOARR: REMODELACION DE LABORATORIO; ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE FARMACIA Y BIOQUIMICA DE LA UNSCH, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO

| Id | PARTIDA | Nombre de obra | Junio 2025 | Julio 2025 | Agosto 2025 | Septiembre 2025 | Octubre 2025 | Noviembre | Diciembre |
|----|-------------|---|--|------------|-------------|-----------------|--------------|-----------|-----------|
| 30 | 01.04.02.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN SÁRDINEL | 21.1.26.1.05.1.10.1.15.1.20.1.25.1.30.1.05.1.06.1.12.1.20.1.25.1.30.1.04.1.06.1.14.1.19.1.24.1.29.1.03.1.06.1.13.1.18.1.23.1.28.1.03.00.1.13.1.18.1.23.1.28.1.02.1.07. | | | | | | |
| 31 | 01.05 | SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA | | | | | | | |
| 32 | 01.05.01 | EQUIPOS E IMPLEMENTOS SEGURIDAD EN OBRA | | | | | | | |
| 33 | 01.05.02 | CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD | | | | | | | |
| 34 | 01.05.03 | ELABORACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA | | | | | | | |
| 35 | | FLETE TERRESTRE | | | | | | | |
| 36 | 01.06.01 | FLETE TERRESTRE DE EQUIPOS | | | | | | | |
| 37 | | REHABILITACION DE MUROS DE ALSAMELERIA | | | | | | | |
| 38 | 01.07.01 | TRABAJOS PRELIMINARES | | | | | | | |
| 39 | 01.07.01.01 | TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PRELIMINAR | | | | | | | |
| 40 | 01.07.02 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | | | | | |
| 41 | 01.07.02.01 | EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL | | | | | | | |
| 42 | 01.07.02.02 | RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO E=4" | | | | | | | |
| 43 | 01.07.02.03 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON EQUIPO DIST= 3.00 km | | | | | | | |
| 44 | 01.07.03 | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE | | | | | | | |
| 45 | 01.07.03.01 | CONCRETO PARA CIMENTOS CORRIDOS $f_c=140 \text{ kg/cm}^2 + 30\% \text{ P.O.}$ | | | | | | | |
| 46 | 01.07.03.02 | CONCRETO PARA SOBRECIMENTOS $f_c=140 \text{ kg/cm}^2 + 25\% \text{ P.M.}$ | | | | | | | |
| 47 | 01.07.03.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMENTOS | | | | | | | |
| 48 | 01.07.03.04 | FALSO PISO DE CONCRETO C:H=1:1:2 DE E=4" | | | | | | | |
| 49 | 01.07.04 | OBRAS DE CONCRETO ARMADO | | | | | | | |
| 50 | 01.07.04.01 | CONCRETO PARA COLUMNETAS $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$ | | | | | | | |
| 51 | 01.07.04.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE COLUMNETAS | | | | | | | |
| 52 | 01.07.04.03 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$, GRADO 80 | | | | | | | |
| 53 | 01.07.04.04 | CONCRETO PARA VIGUETAS $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$ | | | | | | | |
| 54 | 01.07.04.05 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE VIGAS | | | | | | | |
| 55 | 01.07.04.06 | ACERO DE REFUERZO $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$, GRADO 80 | | | | | | | |
| 56 | 01.08 | MEGA DE ARDOYO | | | | | | | |
| 57 | 01.08.01 | TRABAJOS PRELIMINARES | | | | | | | |
| 58 | 01.08.01.01 | TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PRELIMINAR | | | | | | | |
| 59 | 01.08.02 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | | | | | |
| 60 | 01.08.02.01 | EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL | | | | | | | |

CONSORCIO
ING. D. R. ROSAS DEL PINO
CIP N° 16377
RESIDENTE DE OBRA

| Proyecto: | CRONOGRAMA DE A | Tarea | Tarea Inactiva | Informe de resumen manual | Hito externo |
|-----------|-----------------|----------------------|------------------|---------------------------|------------------|
| Fecha: | dom 05/06/25 | División | Hito Inactivo | Resumen manual | Fecha Inicie |
| | | Resumen | Resumen Inactivo | solo el comienzo | Tareas criticas |
| | | Resumen del proyecto | Tarea manual | solo fin | División critica |
| | | | solo duración | Tareas activas | Progreso |
| | | | | | Progreso manual |

Dirección General de Administración
Dirección: Jr. Arequipa N°175 (3er piso)
Ayacucho-Huamanga-Ayacucho

